



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ВАЉЕВА

ГОДИНА XLII БРОЈ 22

28. септембар 2021.

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ

314. На основу члана 20. став 1. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 57. Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ број 5/19), а у вези са чланом 21. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова број 312-438/2021-01/5 од 28.09.2021. године Градско веће града Ваљева на седници одржаној дана 28.09.2021. године донело је

ОДЛУКУ О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА, СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА И СТАНОВИМА ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком расписује се Јавни позив за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама, стамбеним зградама и становима за 2021. годину.

Члан 2.

Јавни Конкурс спроводи Комисија коју је образовало Градско веће града Ваљева Решењем број: 112-727/2021-02 од 9.7.2021. године.

Члан 3.

Право учешћа на конкурсима имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана за који подноси пријаву (према решењу за порез на имовину);
- 2) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар (само за пријаве стамбених заједница).

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је Јавни позив за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама, стамбеним зградама и становима за 2021. годину.

Члан 5.

Јавни позив за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама, стамбеним зградама и становима за 2021. годину биће објављен на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева.

Члан 6.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику града Ваљева“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВАЉЕВА
БРОЈ:112-866 /2021-01/5

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ВАЉЕВА

Лазар Гојковић, с.р.

На основу Одлуке Градског већа о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова број: 112-866/2021-01/5 од 28.09.2021. године и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21) Град Ваљево, дана 28.09.2021. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА, СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА И СТАНОВИМА ЗА 2021. ГОДИНУ

УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на јавном позиву имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана за који подноси пријаву (према решењу за порез на имовину)
- 2) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар (само за пријаве стамбених заједница),

Право учешћа на јавном позиву немају:

• власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање;

II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА:**A) УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА:**

- Максимално учешће града Ваљева и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

НАПОМЕНЕ:

- Укупна планирана средства града Ваљева и Републике Србије за ову меру су 7.000.000 динара,
- Минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm,
- Износ суфинансирања за наведене мере је прописан чланом 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21).

B) УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА НАВЕДЕНЕ РАДОВЕ:

- Максимално учешће града Ваљева и Републике Србије за ову меру могу износити до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

НАПОМЕНЕ:

- Укупна планирана средства града Ваљева и Републике Србије за ову меру су 5.000.000,00 динара;
- Минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm;
- Износ суфинансирања за наведене мере је прописан чланом 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21).

V) ЗАМЕНА (НАБАВКА СА УГРАДЊОМ) СПОЉНИХ ПРОЗОРА И ВРАТА И ДРУГИХ ТРАНСПАРЕНТНИХ ЕЛЕМЕНАТА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА СА ОДГОВАРАЈУЋИМ ТЕРМИЧКИМ СВОЈСТВИМА ПРЕМА НЕГРЕЈАНИМ ПРОСТОРИЈАМА, НА ПОРОДИЧНИМ**КУЋАМА И СТАНОВИМА, СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА:**

- Максимално учешће Града и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

НАПОМЕНЕ:

Укупна планирана средства града Ваљева и Републике Србије за ову меру су 4.000.000,00 динара;
- минималним техничким карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата, $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата;
- Износ суфинансирања за наведене мере је прописан чланом 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21).

Г) НАБАВКА И ИНСТАЛАЦИЈА КОТЛОВА НА БИОМАСУ (ДРВНИ ПЕЛЕТ, БРИКЕТ, СЕЧКА) ГРЕЈАЧА ПРОСТОРА ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ:

- Максимално учешће града Ваљева и Републике Србије је до 85.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за котлове на биомасу, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

НАПОМЕНЕ:

- Укупна планирана средства града Ваљева и Републике Србије за ову меру су 4.000.000,00 динара;
- Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет,) износи 85%, пећи (грејача простора) на биомасу износи 70%;
- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом,
- Износ суфинансирања за наведене мере је прописан чланом 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21).

НАПОМЕНА ЗА СВЕ МЕРЕ: Разлику између износа који суфинансира град Ваљево и укупног износа радова сноси подносилац пријаве.

(нпр. подносилац пријаве се може одредити и за скупље прозоре и врата с тим да разлику у цени плаћа подносилац пријаве).

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом су за:

рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка

Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности,

Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.

Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава,

Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:

1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности;

2) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева;

3) фотокопије личних карата или очитане личне карте за све чланове домаћинства;

4) предмер и предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавило град Ваљево, а коју грађанин изабере са листе;

5) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину (ради утврђивања тачне површине);

6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за претходни месец.

Б) За стамбене заједнице стамбених зграда пријава мора да садржи:

1) доказ о регистрацији Стамбене заједнице;

2) сагласност стамбене заједнице за предложену меру уз записник са седнице;

3) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности;

4) предмер и предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио град Ваљево, а коју грађанин изабере са листе;

5) решење о утврђивању пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност (ради утврђивања тачне површине);

6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан стамбене зграде који је дао сагласност;

7) листа чланова стамбене заједнице са фотокопијом личних карата за сваког члана стамбене заједнице;

8) списак свих станара стамбене зграде са копијама личне;

В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Позивна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници града Ваљево, www.valjevo.org.rs, или на Писарници Градске управе града Ваљево;

Комплетан текст Јавног позива,

Прилог 1 – ЗА ГРАЂАНЕ - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа или станова

Прилог 1А – ЗА СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ - Пријавни образац и образац о стању СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Прилог 2 – Листа привредних субјеката са које грађани изабере једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предмер и предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.

Прилог 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљево“, број 21/21).

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници града Ваљево и огласној табли Градске управе града Ваљево,

Рок за подношење пријава истиче 19.10.2021. године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ
ГРАЂАНА И СТАМБЕНИХ ЗАЈЕДНИЦА У
СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ**

**(ПОПУНИТИ ЗА МЕРУ ЗА КОЈУ СЕ
КОНКУРИШЕ)
-НЕ ОТВАРАТИ-**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте. Пријава се предаје лично на писарници Градске управе града Ваљево или препоручено поштом на адресу:

**Град Ваљево
Комисија за реализацију мера енергетске санације
Карађорђева 64
14000 Ваљево**

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон **014-294-749** и електронску адресу: E-mail: **energetska.sanacija@valjevo.org.rs**

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници града Ваљева www.valjevo.org.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају позивне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ, СТАНОВИ И СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ)

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21).

VIII НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Ваљево ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере), а након што крајњи корисник (грађанин/ стамбена заједница) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру, као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи корисник (грађанин/стамбена заједница) мора имати уредну документацију које ће доставити надлежној Комисији.

Крајњи корисник (грађанин/стамбена заједница) ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа града Ваљева).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико директни корисник није наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник (грађанин/стамбена заједница) поднео приликом пријаве, град Ваљево неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу

оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, Комисија ће оцену пријаве ревидирати и рангирати подносиоца пријаве са стварним стањем.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21). (Прилог 3)

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“, број 21/21), утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева.

Подносиоци пријава – крајњи корисници (грађанин/стамбена заједница) имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава-крајњи корисници (грађанин / стамбена заједница) имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Градске управе града Ваљева.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана пријема приговора и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева Комисија сачињава

записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмјеру и предрачуна који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка Комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава крајњи корисници (грађанин/стамбена заједница) код којих је извршен

теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Градске управе града Ваљева.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Ваљева доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

ПРИЛОГ 1

ЗА ГРАЂАНЕ - ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ/СТАНОВЕ

СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА, И СТАНОВА У ГРАДУ ВАЉЕВУ

1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ

1.	Име и презиме	
2.	Број личне карте	
3.	Адреса	
4.	Број кат. парцеле (уколико знате)	
5.	Катастарска општина (уколико знате)	
6.	Број телефона фиксни	
7.	Број телефона мобилни	

2. МЕРА ЗА КОЈУ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

А)	УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА
Б)	ЗАМЕНА (набавка СА уградњОМ) СПОЉНИХ прозора и врата И ДРУГИХ ТРАНСПАРЕНТНИХ ЕЛЕМЕНАТА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА СА ОДГОВАРАЈУЋИМ ТЕРМИЧКИМ СВОЈСТВИМА ПРЕМА НЕГРЕЈАНИМ ПРОСТОРИЈАМА, НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА, СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА :
В)	НАБАВКА И ИНСТАЛАЦИЈА КОТЛОВА НА БИОМАСУ (ДРВНИ ПЕЛЕТ, БРИКЕТ, СЕЧКА) ГРЕЈАЧА ПРОСТОРА ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ

* ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ЗАОКРУЖИ ИСКЉУЧИВО ЈЕДНУ МЕРУ

3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ КУЋЕ/СТАНА

Површина куће/стана у квадратним метрима из Решења о порезу на имовину	
Број корисника који станује у објекту	
Број спратова у објекту	

Тренутно стање спољних зидова (потребно је да заокружите одговор):

1.Немају термичку изолацију

2.Имају термичку изолацију

*

Постојећи начин грејања:

1.Угаљ/лож уље/мазут

2.Електрична енергија

3.Дрва

4.Природни гас/пелет

5.Градска топлана

Постојећи уређај за грејање:

1.Пећ („Смедеревац“ или слично)

2.Комбиновано грејање: на пећи и електрични грејачи

3.Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)

4.Котао на угаљ

5.Котао на дрво

6.Котао на гас

7.Котао на пелет

8.Градска топлана

* потребно је да заокружите одговор

Постојећи прозори на вашем објекту*:

1.ЈЕДНОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



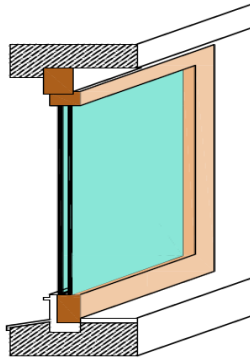
2. ДУПЛИ дрвени прозори

Примери:



3. Дрвени прозори са дуплим (вакуум) стаклом

Примери:



4. ПВЦ или алуминијумски прозор

Пример:



* потребно је да заокружите одговор

Напомена:

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова.

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатује да подаци наведени у пријави нису истинити, Комисија ће оцену пријаве ревидирати и рангирати подносиоца пријаве са стварним стањем.

Датум: _____ 2021. год.

Потпис подносиоца захтева

ПРИЛОГ 1А

ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЗА СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА У ГРАДУ ВАЉЕВУ

1. ПОДАЦИ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1.	Назив стамбене заједнице	
2.	Матични број	
3.	ПИБ	
4.	Адреса	
5.	Број кат. парцеле	
6.	Катастарска општина	

ЛИЧНИ ПОДАЦИ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ЗА ЗАСТУПАЊЕ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1.	Име и презиме	
2.	Број личне карте	
3.	Адреса	
4.	Број телефона фиксни	
5.	Број телефона мобилни	

2. МЕРА ЗА КОЈУ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

А)	УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА НАВЕДЕНЕ РАДОВЕ
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ

Број станова у стамбеној згради	
Број корисника који станује у стамбеној згради према Списку станара	
Број спратова у објекту	
Површина стамбене зграде према Катастру у метрима квадратним	

Тренутно стање спољних зидова (потребно је да заокружите одговор):

- 1.Немају термичку изолацију
- 2.Имају термичку изолацију

*

Постојећи начин грејања:

- 1.Угаљ/лож уље/мазут
- 2.Електрична енергија
- 3.Дрва
- 4.Природни гас/пелет
- 5.Градска топлана

Претежни уређај за грејање у стамбеној згради:

- 1.Пећ(„Смедеревац“ или слично)
- 2.Комбинован грејање: на пећи и електрични грејачи
- 3.Електрични грејачи (ГА пећи, грејалице, уљани радијатори)
- 4.Котао на угаљ
- 5.Котао на дрво
- 6.Котао на гас
- 7.Котао на пелет
- 8.Градска топлана

* потребно је да заокружите одговор

Претежни прозори на вашем објекту*:

1. ЈЕДНОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



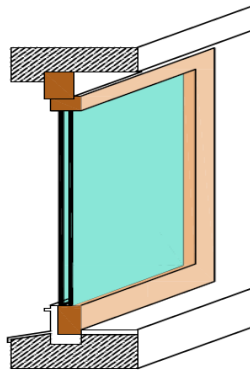
2. ДУПЛИ дрвени прозори

Примери:



3. Дрвени прозори (вакуум) стаклом

Примери:



4. ПВЦ или алуминијумски прозори

Пример:



* потребно је да заокружите одговор

Напомена:

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова.

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатује да подаци наведени у пријави нису истинити, Комисија ће оцену пријаве ревидирати и рангирати подносиоца пријаве са стварним стањем.

Датум: _____ 2021. год.

Потпис подносиоца захтева

ПРИЛОГ 2

ЛИСТА ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ИЗАБРАНИХ НА ОСНОВУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВАЉЕВА

Листа привредних субјеката са које грађани бирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.

А)	а) УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА:
1.	СЛОБОДАН МИЛОВАНОВИЋ ПР ЗАВРШНИ РАДОВИ У ГРАЂЕВИНАРСТВУ КРОВ 014, Синђелићева 46/10, 14000 Ваљево Законски заступник: Слободан Миловановић, тел: 064/278-13-88, 014/35-13-100, e-mail: krov_va@yahoo.com
2.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ, ПРУЖАЊЕ УСЛУГА, УНУТРАШЊУ И СПОЉНУ ТРГОВИНУ МАСТЕРС ДОО БЕОГРАД (ПАЛИЛУЛА), Цвијићева 103, 11060 Београд Законски заступник: Срђан Пешић, тел: 011/77-00-917, 069/270-77-27, e-mail: office@matersbgd.rs

Б)	Б) УГРАДЊА И НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕРМИЧКУ ИЗОЛАЦИЈУ СПОЉНИХ ЗИДОВА, КРОВОВА, ТАВАНИЦА И ОСТАЛИХ ДЕЛОВА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА ПРЕМА НЕГРЕЈАНОМ ПРОСТОРУ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА НАВЕДЕНЕ РАДОВЕ
1.	СЛОБОДАН МИЛОВАНОВИЋ ПР ЗАВРШНИ РАДОВИ У ГРАЂЕВИНАРСТВУ КРОВ 014, Синђелићева 46/10, 14000 Ваљево Законски заступник: Слободан Миловановић, тел: 064/278-13-88, 014/35-13-100, e-mail: krov_va@yahoo.com
2.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ, ПРУЖАЊЕ УСЛУГА, УНУТРАШЊУ И СПОЉНУ ТРГОВИНУ МАСТЕРС ДОО БЕОГРАД (ПАЛИЛУЛА), Цвијићева 103, 11060 Београд Законски заступник: Срђан Пешић, тел: 011/77-00-917, 069/270-77-27, e-mail: office@matersbgd.rs

В) ЗАМЕНА (НАБАВКА СА УГРАДЊОМ) СПОЉНИХ ПРОЗОРА И ВРАТА И ДРУГИХ ТРАНСПАРЕНТНИХ ЕЛЕМЕНАТА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА СА ОДГОВАРАЈУЋИМ ТЕРМИЧКИМ СВОЈСТВИМА ПРЕМА НЕГРЕЈАНИМ ПРОСТОРИЈАМА, НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА, СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА:

В)	В) ЗАМЕНА (НАБАВКА СА УГРАДЊОМ) СПОЉНИХ ПРОЗОРА И ВРАТА И ДРУГИХ ТРАНСПАРЕНТНИХ ЕЛЕМЕНАТА ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА СА ОДГОВАРАЈУЋИМ ТЕРМИЧКИМ СВОЈСТВИМА ПРЕМА НЕГРЕЈАНИМ ПРОСТОРИЈАМА, НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА, СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА
1.	ГОРАН РАДОЈЕВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК ПРОИЗВОДЊА И УГРАДЊА РОЛЕТНИ FAMILY GROUP ВАЉЕВО, Доња Грабовица бб, 14000 Ваљево Законски заступник: Горан Радојевић, тел: 065/844-65-40, 014/283-532, e-mail: family.group.va@gmail.com
2.	АЛЕКСАНДАР МИТРОВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК ПРОИЗВОДЊА ПВЦ СТОЛАРИЈЕ „TIŠLJER JOINER“ ВАЉЕВО, Насеље Ослободиоци Ваљева 105/8, 14 000 Ваљево Законски заступник: Александар Митровић, тел: 060/6-124-776, 014/292-122, e-mail: acatisljer@gmail.com
3.	ПРОИЗВОДНО ЗАНАТСКА РАДЊА КВАЛИТЕТ ВАЉЕВО, Неготинска 7, 14000 Ваљево Законски заступник: Горан Матић, тел: 064/117-18-13, 014/35-11-500, e-mail: kvalitetvaljevo@gmail.com
4.	САША МОЈИЋ ПР ПРОИЗВОДЊА ГРАЂЕВИНСКЕ СТОЛАРИЈЕ И ТРГОВИНА МС ПЛАСТ ВАЉЕВО Кабларска 13, 14000 Ваљево Законски заступник: Саша Мојић, тел: 064/2398199 e-mail: msplast.va@gmail.com
5.	ЗОРАН КАРАЋ ПР СТР СЗР КАРЕСТИЛ ВАЉЕВО, Попучке бб, 14000 Ваљево Законски заступник: Зоран Караћ, тел: 065/358-8-358, 014/283-112, e-mail: karestil@gmail.com
6.	ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПВЦ ПРОФИЛА И СТОЛАРИЈЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И

	ПРОМЕТ РОБОМ “ВУЈИЋ ИНВЕСТ” ДОО ВАЉЕВО , ул. Алексе Дундића 61/1, 14000 Ваљево Законски заступник: Владисав Вујић, тел: 014/227-201, 069/227-2001, e-mail: vujicvaljevo@yahoo.com
7.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, УСЛУГЕ, ТРГОВИНУ НА ВЕЛИКО И МАЛО ПВЦ-ЛУК ДОО ВАЉЕВО , ул. Кнез Михаилова 86, 14000 Ваљево Законски заступник: Зоран Тешић, тел: 014/293-300, 062/8011-423, e-mail: info@pvc-luk.com
8.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ „EUROBAR INTERNATIONAL“ ДОО ОБРЕНОВАЦ , Стевана Боднарова бр.6, 11500 Обреновац Законски заступник: Зорица Баровић, тел: 065/228-03-22, 011/772-93-05, e-mail: info@eurobar.rs
9.	ЕУРО ПВЦ ДОО РАШКА , Железничка бб, 36 350 Рашка Законски заступник: Аранђел Белобрковић, тел: 065/500-700-3, e-mail: europvcraska@gmail.com
10.	КРОВ ПВЦ – АЛУ СИСТЕМ ДОО ВАЉЕВО , Јасеница бб, 14 000 Ваљево Законски заступник: Жељко Симић, тел: 014/243-666, 063/802-60-27 e-mail: krov.valjevo@gmail.com
11.	СЗР „Фронтал“ Качарево, Народног фронта 1а, 26212 Качарево Законски заступник: Владица Пешић, тел: 064/612-9-776 e-mail: frontal.ka@gmail.com
12.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО РД ИНЖЕЊЕРИНГ ДВА ДОО БЕОГРАД , Апатинска 2, 11080 Земун, Београд Законски заступник: Милош Арсић, тел: 012/532-766, 064/821-51-07 e-mail: office@rd-inzenjering.rs
13.	“AL – COMPANY“ доо Ваљево, Прва Пролетерска бр 60, 14000 Ваљево Законски заступник: Раденко Антић, тел: 063/369-392 e-mail: alcompany@mts.rs
14.	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ, ПРУЖАЊЕ УСЛУГА, УНУТРАШЊУ И СПОЉНУ ТРГОВИНУ МАСТЕРС ДОО БЕОГРАД (ПАЛИЛУЛА) , Цвијићева 103, 11060 Београд Законски заступник: Срђан Пешић, тел: 011/77-00-917, 069/270-77-27, e-mail: office@matersbgd.rs

Г)	НАБАВКА И ИНСТАЛАЦИЈА КОТЛОВА НА БИОМАСУ (ДРВНИ ПЕЛЕТ, БРИКЕТ, СЕЧКА) ГРЕЈАЧА ПРОСТОРА ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ:
1.	ТЕРМОКОНВОЈ ПЛУС ДОО БЕОГРАД , Епископа Николаја 1, 11080 Земун, Београд Законски заступник: Милица Миленовић, тел: 065/544-00-22 e-mail: milica.tk@gmail.com
2.	ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТРГОВИНУ ИЗВОЗ – УВОЗ РУШКА ДОО ВАЉЕВО , Кнез Михаилова бр. 58, 14000 Ваљево Законски заступник: Миодраг Марић, тел: 014/235-575, 064/148-55-63 e-mail: ruska014@hotmail.com
3.	СЗТР „ТМОНТ“ ОСЕЧИНА , Карађорђева 2, 14253 Осечина Законски заступник: Милан Шукара, тел: 064/225-68-09, e-mail: tmontgrejanje@gmail.com
4.	ДЕЈАН МЛАДЕНОВИЋ ПР ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И МАЛО ИНСТАЛАЦИОНИМ МАТЕРИЈАЛИМА, ОПРЕМОМ И ПРИБОРОМ ЗА ГРЕЈАЊЕ И БЕЛОМ ТЕХНИКОМ, СЕРВИС И УГРАДЊА ТЕРМО-ВОДО ТЕХНИКА ВАЉЕВО , Синђелићева 58/3, 14000 Ваљево Законски заступник: Дејан Младеновић, тел: 014/31-00-614, 063/77-10-775 e-mail: termovodotehnika@gmail.rs
5.	ДРУШТВО ЗА ТРГОВИНУ, ПРОИЗВОДЊУ И МОНТАЖУ „ТЕРМО-СОЛАР ДОО“ ВАЉЕВО , Војводе Степе бб, 14000 Ваљево Законски заступник: Драган Ћирић, тел: 014/220-669, 063/771-33-03 e-mail: termosolar.va@gmail.com
6.	БИЉАНА МИЈАТОВИЋ ПР ТРГОВИНА НА МАЈО МЕГАЛ 014 ВАЉЕВО , Доктора Пантића 146, 14000 Ваљево Законски заступник: 014/220-238, 063/219-325 e-mail: biljanam2606@gmail.com
7.	ENERGY NET SERVICES DOO KAC , Партизанска 160, 21241 Каћ, Нови Сад Законски заступник: Далибор Јовановић, тел: 021/68-61-000, 066/28-00-63 e-mail: servis@energynet.rs

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07... 47/18), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19 и 149/20), члана 57. Статута града Ваљева („Службени гласник града Ваљева“ бр 5/19) Градско веће града Ваљева на седници одржаној дана 28.09.2021. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Ваљева.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији града Ваљева.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету града Ваљева за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 530, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава и стамбене заједнице у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима/стамбеним заједницама доноси Градско веће града Ваљева на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у граду Ваљево, у 2021. години, износом од 20 милиона динара, од чега је 10 милиона динара определио град Ваљево, а 10 милиона динара Министарство рударства и енергетике, ће се радити за следеће мере енергетске ефикасности:

1) Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору породичних кућа и станова;

Укупна планирана средства које град заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 7 милиона динара.

Град Ваљево ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом (максимални износ учешћа града Ваљева), која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру;
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом може износити до 3.000,00 динара по квадратном метру термичке изолације са фасадом.

2) Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору стамбених зграда и израда техничке документације за наведене радове;

Укупна планирана средства које град заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 5 милиона динара.

Град Ваљево ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- 1) 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру;

2)50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да је до 3.000,00 динара по квадратном метру термичке изолације са фасадом.

3)замена (набака са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на, породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима;

Укупна планирана средства које град заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 4 милиона динара.

Град Ваљево ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

(1)50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру;

(2)50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

4)Набавка и инсталација котлова на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора за породичне куће.

Укупна планирана средства које град заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 4 милиона динара.

Град Ваљево ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од :

(1)50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру и то:

- до 85.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу котлова или грејача на биомасу за породичне куће;

Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет).

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

-1)Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U -коэффициент прелаза топлоте):

- $U \leq 1,5$ W/метру квадратном K за прозоре и балконска врата

- $U \leq 1,6$ W/метру квадратном K за спољна врата

2)Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:

- минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 см, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације
Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита.

3)Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

1)За меру из члана 6. став 1. тачка 2) овог члана средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.

2)Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

3)Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета града Ваљева су:

1)Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови

2)Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.

3)Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)

- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства и стамбене заједнице.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Градско веће града Ваљева доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Градског већа града Ваљева спроводи Комисија, коју Градско веће града Ваљева формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници града Ваљева;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници града Ваљева, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење. Прелиминарна ранг листа

крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета града Ваљева.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градском већу града Ваљева достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера. Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета града Ваљева за суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане/стамбене зајенице, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће града Ваљева.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници града Ваљева, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1)правни основ за расписивање јавног позива,
- 2)циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3)финансијски оквир,
- 4)намену средстава,
- 5)услове за учешће на конкурсима,
- 6)документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7)испуњеност услова из јавног позива,
- 8)начин и рок подношења пријаве,
- 9)начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1)опште податке о привредном субјекту;
- 2)податке о законском заступнику;
- 3)профил привредног субјекта;
- 4)ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних обухватају следеће:

- 1)цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2)рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3)други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градско већу града Ваљева на усвајање.

Градско веће града Ваљева доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Градског већа града Ваљева о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева

Уговор о у спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама**Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова доноси Градско веће града Ваљева.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима и стамбеним заједницама спроводи Комисија.

Грађани/ стамбене заједнице - учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава

подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева, а најава јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани и стамбене заједнице који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана на територији Града Ваљева (према решењу за порез),
- 2) да је стамбена заједница уписана у одговарајући регистар,
- 3) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане и стамбене заједнице)**Члан 23.**

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који град Ваљево пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане и стамбене заједнице)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) Попуњен образац (Прилог 1) овог правилника који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавио град Ваљево;
- 7) изјава о члановима домаћинства са фотокопијом личних карата за сваког члана домаћинства;
- 8) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Пријава коју на јавни позив подносе стамбене заједнице нарочито садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности, са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) Попуњен образац (Прилог 1А) овог правилника који се односи на стање грађевинскох (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) решење о утврђивању пореза на имовину за сваки стан који је дао сагласност;
- 4) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за сваки стан који је дао сагласност стамбене зграде за коју се конкурише за

- последњи месец (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно по стану- потребно за минимум 50% + 1 станова у згради);
- 5) доказ о регистрацији Стамбене заједнице;
- 6) сагласност стамбене заједнице за предложену меру;
- 7) листа чланова стамбене заједнице са фотокопијом личних карата за сваког члана стамбене заједнице;
- 8) списак свих станара стамбене зграде са копијама личне карте где се види адреса становања;
- 9) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавио град Ваљево;
- 10) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 11) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Град Ваљево ће по службеној дужности обезбедити прибављање извода из листа непокретности.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено- пословног објекта који не служе за становање;

Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће, станови и стамбене заједнице)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор пријава грађана и стамбених заједница одређују се јавним позивом и садрже:

Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору (стамбених зграда, породичних кућа и станова)	
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	10
Спољни зидови са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања на:	Број бодова

Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Пелет	0

*за стамбене зграде дати постојећи начин грејања који се односи на већину станова

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним кућама и становима	
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	15
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	5
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Пелет/даљинско грејање	0

Набавка и инсталација котлова на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора (за породичне куће и станове)	
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Пелет/даљинско грејање	0
Врста грејног уређаја*	Број бодова
Пећ („смедеревац“), котао на угаљ, дрва	15
Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац) и електрични грејачи (ГА пећи, грејалице, уљани радијатори)	10
Електрични грејачи (ГА пећи, грејалице, уљани радијатори)	5
Котлови на пелет	0

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5

$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1

*за стамбене зграде дати средњу вредност К свих станова из зграде

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К већи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

Начин бодовања биће дефинисан у Јавном позиву.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева. Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Градске управе града Ваљева. Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Градске управе града Ваљева и званичној интернет страници града Ваљева.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Градске управе града Ваљева.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Ваљева доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Члан 28.

Уколико град Ваљево током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

Исплата средстава

Члан 29.

Град Ваљево ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у скалду са изаписником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6. (максималног износа учешћа града Ваљева).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи

корисник поднео приликом пријаве, град Ваљево неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Корисник средстава прихвата обавезу да за грејање објекта неће користити угаљ већ еколошки прихватљива горива. Контролу енергента који се користи за грејање објекта, у току грејне сезоне врше надлежне службе Градске управе града Ваљева.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу града Ваљева.

Јавност се информира о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице града Ваљева.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу града Ваљева и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници града Ваљева морају се објавити и на огласној табли Градске управе града Ваљева.

Чување документације

Члан 32.

Градска управа града Ваљева има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Члан 33.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова („Службени гласник града Ваљева“ бр. 16/21).

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику града Ваљева“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ВАЉЕВА
Број: 312-438/2021-01/5

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Лазар Гојковић, с.р.

ПРИЛОГ 4

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Града Ваљева за Јавни позив за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама, стамбеним зградама и становима за 2021. годину и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција¹, а који су неопходни у поступку одлучивања.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис подносиоца пријаве)

¹ Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: Извод из листа непокетности и Решење о утврђивању пореза на имовину.

С А Д Р Ж А Ј

Број	Назив акта	Страна
314.	Одлука о расписивању Јавног позива за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама, стамбеним зградама и становима за 2021. годину	1

Издавач: Скупштина града Ваљева

За издавача: Бранка Росић, секретар Скупштине града Ваљева

Редакција: Одељење за послове органа града: Јелица Пањковић - Тешић, Весна Павловић, Бојана Грозданивић

Компјутерска припрема: Бојана Грозданивић; Штампач: Зоран Јевтић, Милена Марковић

Е-пошта: glasnik@valjevo.org.rs

Претплата се уплаћује на жиро рачун:

Приходи органа градова број: 840-742341843-24 са позивом на број по моделу 97 78 107 150604